

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Artikel 1

De jaarlijkse bijdrage van de leden wordt op voorstel van het bestuur vastgesteld door de algemene vergadering. De bijdrage verschuldigd door een gewoon lid en door een bijzonder lid kan verschillend zijn. Doorgaans is de door de bijzondere leden te betalen bijdrage lager.

Artikel 2

De vereniging kent gewone leden en bijzondere leden, alsmede donateurs.

Bijzondere leden hebben dezelfde rechten en verplichtingen als de gewone leden, doch de eenmalig vastgestelde ledenkorting kan niet door een bijzonder lid worden verkregen. Wel krijgen zij naast alle andere rechten en hulp, de doorberekende prijzen zoals de gewone leden ook krijgen.

Terzake van de gewone leden en de bijzondere leden, kan er sprake zijn van een:

- a. Persoonlijk lidmaatschap: dit lidmaatschap is ten aanzien van de met name genoemde persoon;
- b. Gezinslidmaatschap: dit lidmaatschap is ten aanzien van een of twee met name genoemde personen met daarnaast de (pleeg-)kinderen van deze persoon/personen tot de leeftijd van 18 jaar

Het lidmaatschap is persoonlijk en niet overdraagbaar.

Artikel 3

a. de betaling van de bijdrage vindt plaats op basis van een door het bestuur vast te stellen systeem.

b. Degene, die in de eerste helft van het verenigingsjaar als lid toetreedt betaalt over het volledige jaar de bijdrage; bij toetreding gedurende de tweede helft van het jaar is de helft van de bijdrage verschuldigd.

c. Het bestuur heeft de mogelijkheid om in voorkomende gevallen af te wijken.

d. De jaarlijkse bijdrage is een bijdrage welke verschuldigd is over de periode van 1 januari tot en met 31 december van het betreffende jaar.

e. Gestreefd wordt dat de betreffende nota terzake van de bijdrage in februari van het betreffende jaar wordt verzonden aan ieder lid.

f. Het bestuur stelt het erg op prijs als leden een machtiging willen afgeven voor automatische incasso van de jaarlijkse bijdrage.

g. Leden dienen de jaarlijkse bijdrage binnen dertig dagen na het eerste verzoek te voldoen.

h. Opzegging van het lidmaatschap dient te geschieden voor een komend boekjaar.

i. Ingeval van opzegging in een lopend jaar, is door het betreffende lid nog wel de vastgestelde ledenbijdrage verschuldigd terzake van het betreffende jaar.

ji. Het bestuur beslist over de inning van de ledenbijdragen en heeft voorts de bevoegdheid om afwijkend te beslissen omtrent de betaling van de ledenbijdrage.

k. Indien een lid de verschuldigde bijdrage niet tijdig voldaan heeft, heeft een lid geen rechten jegens de vereniging. Het bestuur mag hiervan afwijkend beslissen.

l. Elk jaar stelt het bestuur het bedrag dat aan ledenkorting wordt verstrekt vast, waarbij dit achteraf gemeld wordt aan de algemene ledenvergadering.

Artikel 4

Personen, die lid wensen te worden, dienen eventueel een bepaald entreegeld te betalen, zoals vast te stellen door het bestuur.

Artikel 5

De opdrachtgever ontvangt na de gehouden uitvaart de rekening terzake van de uitvaartkosten en aanverwante kosten. Op deze rekening wordt de ledenkorting in mindering gebracht. De vereniging kan de kosten van de uitvaart voorschieten. Een uitgebrachte rekening dient binnen dertig dagen na uitreiking te zijn voldaan.

Artikel 6

Ter nastreving van het in de statuten omschreven doel wordt bij overlijden van leden door de vereniging desgewenst en in overleg met de nabestaanden zorg gedragen voor de uitvaart van een overledene, zoveel mogelijk naar de wens van de overledene en/of diens nabestaanden en/of andere derden; onder andere kan het volgende worden verzorgd en geregeld door de vereniging:

- a. het verzorgen en kisten van de overledene;
- b. het doen van aangifte van overlijden bij de ambtenaar van de Burgerlijke Stand;
- c. het overbrengen van de overledene van sterfhuis naar aula en het overbrengen van aula of andere plaats waarvandaan de uitvaart plaatsvindt naar begraafplaats of crematorium;
- d. het begeleiden van de condoleance en verzorging van de uitvaart;
- e. het graf delven;
- f. het bestellen van een grafkist, bloemen, materialen;
- g. het beschikbaar stellen van materialen;
- h. het beschikbaar stellen van personeel;
- i. het leggen van contacten met personen en instanties;
- j. het regelen van grafrechten;
- k. het verlenen van een korting op de hierboven niet uitputtend benoemde uitvaartkosten dan wel het niet in rekening brengen van bepaalde diensten zoals dit van geval tot geval of van jaar tot jaar door het bestuur wordt bepaald;
- l. de hierboven vermelde verzorging geldt eveneens voor doodgeborenen en kinderen
- m. het bestuur is bevoegd wijzigingen in de in dit artikel genoemde voorzieningen aan te brengen;
- n. de leden kunnen in alle gevallen kiezen tussen een begrafenis of een crematieverzorging, of voor andere toegestane uitvaartmogelijkheden.

Artikel 7

- a. Verstrekt de vereniging in het geheel geen diensten, dan betaalt de vereniging in principe geen vergoeding. Van deze bepaling kan evenwel worden afgeweken indien het overleden lid te ver van het werkgebied woonachtig was en het bestuur dientengevolge uitdrukkelijk toestemming heeft gegeven voor het verrichten van diensten door derden.
- b. Indien om welke reden dan ook geen gebruik wordt gemaakt van een of meer diensten van de vereniging en daarvoor door het bestuur uitdrukkelijk toestemming is gegeven, kan de vereniging een vergoeding bepalen voor de in de plaats van de diensten der vereniging genoten diensten in verband met de uitvaart, evenwel slechts indien de nota's van de betreffende diensten worden overgelegd. De vergoeding zal niet hoger zijn dan het bedrag dat deze diensten aan kosten voor de vereniging zouden hebben meegebracht en zal het bedrag van de ledenkorting derhalve niet kunnen overtreffen.
- c. Het uitvoeren van een uitvaart van een overleden lid, niet woonachtig in het werkgebied van de vereniging, kan door de vereniging nochtans worden verzorgd, zulks ter beoordeling van het bestuur en tegen betaling van eventueel extra te maken kosten.
- d. Met instemming van het bestuur kan door of ten behoeve van niet-leden van de diensten der vereniging gebruik worden gemaakt tegen een door het

bestuur vast te stellen kostprijs.

Artikel 8

- a. De voorzitter leidt de vergadering van het bestuur en de Algemene Vergadering.
- b. De voorzitter tekent met de secretaris de officiële stukken. Bij ontstentenis van één van hen worden zij vervangen door hun respectieve vervanger(s), danwel door drie tezamen handelende bestuursleden.
- c. De secretaris is belast met het opmaken van de notulen van de bestuurs- en de Algemene Vergadering, het voeren van correspondentie, zorgdragen voor de ledenadministratie, zorgdragen voor het onderhouden van contacten, het maken van het jaarverslag namens de vereniging. Hij houdt afschriften van uitgaande stukken en bewaart ingekomen stukken en zorgt voor een goede archivering. Tevens verzorgt hij de tijdige oproeping voor bestuurs- en Algemene Vergaderingen onder vermelding van de agenda. De secretaris bewaart de stukken van de vereniging, ook na ontbinding van de vereniging, danwel worden de stukken bewaard op een plaats zoals wordt bepaald door het bestuur van de vereniging.
- d. De penningmeester is belast met het beheer van de geldmiddelen en draagt zorg voor de inning van de bijdragen en eventuele andere bijdragen en maakt ieder jaar een financieel verslag op. Bij zijn ontstentenis wordt hij vervangen door de secretaris. Het bestuur bepaalt tot welk bedrag de betreffende penningmeester bevoegd is, en of er overige voorwaarden terzake van de uitoefening van zijn taak gelden. Voor het doen van grotere uitgaven dan het vastgestelde bedrag, danwel voor het doen van niet gebruikelijke uitgaven is de penningmeester slechts bevoegd met medewerking van het bestuur.
- e. Bestuursleden kan een vergoeding worden toegekend voor hun diensten, alsmede worden hen noodzakelijke reis- en verblijfkosten vergoed.
- f. Het bestuur draagt er zorg voor voldoende verzekering.

Artikel 9

Voor het bestuur of de vereniging bestemde stukken moeten door de leden bij de secretaris worden ingediend of aan hem worden toegezonden.

De leden zijn voorts verplicht adreswijzigingen en wijzigingen in de gezinssamenstelling onverwijld aan de secretaris door te geven. Van een overlijden moet door de nabestaanden aan de aangewezen uitvaartleider(s) kennis worden gegeven en indien deze uitvaartleider niet is benoemd aan de secretaris. Bij het niet nakomen van deze verplichting jegens de vereniging kunnen de rechten van een lid komen te vervallen, zulks ter bepaling van het bestuur.

Artikel 10

De vereniging heeft de intentie zich te houden en te voldoen aan door een erkend actuaris vastgestelde bewaringscijfers en richtlijnen.

Artikel 11

Het in artikel 9 lid 1 van de statuten bedoeld personeel, alsmede andere uitvoerende personen, dienen zich naar de voorschriften van het bestuur te gedragen dat daarvoor een instructie kan opstellen.

Artikel 12

In bijzondere gevallen, waarin dit reglement niet rechtstreeks voorziet beslist het bestuur.

Artikel 13

Dit reglement treedt in werking op de dag volgende op die waarop het door de Algemene Vergadering is vastgesteld.

Z. Meijer - voorzitter
F.de Boer-Jongedijk - secr./penn.